

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐẮK SONG  
TRƯỜNG TIỂU HỌC TÔ HIỆU

**KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ  
NĂM HỌC 2022-2023**

*Nam Bình, tháng 9 năm 2022*



**KẾ HOẠCH**  
**NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023**

Căn cứ Công văn số 4088/BGD&ĐT, ngày 25 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và đào tạo: Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học, năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 2414/UBND-GD&ĐT, ngày 16 tháng 8 năm 2022 của UBND huyện Đắk Song: Về việc thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 539/PGD&ĐT, ngày 14 tháng 9 năm 2022 của Phòng giáo dục và Đào tạo Đắk Song: V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học, năm học 2022-2023;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 và tình hình thực tế của nhà trường, địa phương. Trường Tiểu học Tô Hiệu xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 với những nội dung cụ thể như sau:

**A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Về đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên**

Tổng số CBVC hiện nay: 32 người (CBQL: 02; GV: 27; NV: 03).

- Số CBQL&GV đã qua đào tạo TCLLCT và Quản lý trường học: 03 đ/c.

- Số CBGV là đảng viên: 21 đồng chí.

- Số GV dạy các môn văn hóa: 21 đ/c; Số GV chuyên ngành: 5 đ/c ; Giáo viên TPT Đội 01 đ/c.

- Trình độ đào tạo: Đại học: 30; Cao đẳng: 01; Còn lại: 01.

**2. Về tình hình học sinh: Số liệu đầu năm tính đến 20/9/2022**

Khối	Số lớp	Tổng số học sinh	Nữ	DTTS	Nữ DT	HS Khuyết tật
1	4	106	52	7	5	1
2	4	108	62	1	1	0
3	4	115	46	2	0	0
4	3	107	48	4	1	0
5	3	99	39	3	1	0
<b>Tổng</b>	<b>18</b>	<b>535</b>	<b>247</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

**3. Tình hình cơ sở vật chất kĩ thuật, trang thiết bị dạy học**

- Tổng số phòng học: 18 phòng (cấp 4: 18 phòng; kiên cố: 0 phòng ; Cụ thể: Thôn 6 có 3 phòng cấp 4 không sử dụng ; Thôn 8 có 4 phòng cấp 4 không sử dụng; Thôn Bình An có 12 phòng/12 lớp sắp xếp cho học sinh khối lớp 1, lớp 2 và lớp 3 (11 phòng cấp 4 và 01 phòng học tạm), 01 lớp Tin học học tại văn phòng nhà trường). Mượn của trường THCS Trần Phú (Phân hiệu Thôn 7) 04 phòng cấp 4 sắp xếp 06 lớp cho học sinh khối lớp 4 và lớp 5.

- Văn phòng: 01 (Tin học)



- Nhà hiệu bộ: 01
- Phòng thư viện, thiết bị: 0
- Phòng y tế học đường: 0
- Phòng truyền thông Đội: 0
- Phòng học chức năng: 0
- Nhà đa năng: 01.

Các phòng học đã được mắc điện thấp sáng, một số quạt và có đủ bàn ghế cho học sinh ngồi tương đối đảm bảo chất lượng (mỗi phòng học có 14-18 bộ bàn ghế HS, 1 bộ bàn ghế GV) nhưng chưa đảm bảo chuẩn theo quy định.

## **B. NHIỆM VỤ CHUNG**

- Thực hiện các nhiệm vụ theo công văn số 4088/BGD&ĐT, ngày 25 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và đào tạo: Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học, năm học 2022-2023;

- Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

- Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 4, lớp 5.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch đề xuất tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Chú trọng thực hiện quy hoạch, sắp xếp mạng lưới trường, lớp và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

- Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

## **C. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông**

#### **1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục**

Chuẩn bị tốt các phương án đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh trên cơ sở hướng dẫn của ngành Y tế và ngành Giáo dục; nâng cao ý thức, trách nhiệm và tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong trường học; duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.



Nhà trường chủ động chuẩn bị sẵn sàng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh để phòng trường hợp xảy ra dịch bệnh tại địa phương, nhà trường trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước, thực hiện kiên trì mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục.

## **2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục**

a. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Nhà tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, chỉ đạo chuyên môn, tổ khối và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Khi xây dựng kế hoạch giáo dục lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do thực hiện tinh giảm nội dung dạy học, phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập linh hoạt khác trong các năm học trước vì ảnh hưởng của dịch Covid-19; đồng thời tích hợp các nội dung liên quan đến an toàn toàn trường học, trang bị kiến thức kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn cứu hộ cho học sinh theo thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo,...

Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục và nội dung bài học, chủ đề học tập được thiết kế trong sách giáo khoa; đặc điểm địa phương, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường và đặc điểm đối tượng học sinh. Trên cơ sở đó, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp; điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; xây dựng phân phối chương trình dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học, bảo đảm các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất.

b. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

\* Đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp (hiện nay nhà trường đáp ứng 12 lớp/12 phòng học 2 ca/ngày đạt 66%), cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp (hiện nay nhà trường đạt tỉ lệ 1,44 GV/lớp) và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.



- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày (đang thực hiện 12/18 lớp đối với các khối lớp 1, lớp 2, lớp 3), mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Các khối lớp 4 và lớp 5 chưa đủ điều kiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, trên cơ sở dạy học đúng, đủ nội dung và thời lượng các môn học bắt buộc theo quy định của chương trình, nhà trường chủ động xác định nội dung, lựa chọn hình thức tổ chức, phân bổ thời lượng phù hợp cho môn học tự chọn, hoạt động củng cố và hoạt động giáo dục khác.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày là hoạt động theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, có thể tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ (Anh văn, Toán học, Cờ vua, Mĩ thuật, Âm nhạc....) hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí.

\* Đối với lớp 4 và lớp 5

Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, nhà trường chủ động cho xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông, cụ thể:

- Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh các vùng miền, địa phương, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh trên nguyên tắc: đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và phù hợp điều kiện thực tế; rà soát, tinh giản những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học và các nội dung quá khó, chưa thực sự cấp thiết đối với học sinh tiểu học; sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập phù hợp với đối tượng học sinh; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học.





- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH. Trong quá trình tổ chức thực hiện, cần chú trọng rèn luyện các kỹ năng và tạo tâm thế cho học sinh lớp 5 sẵn sàng học lớp 6.

c. Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học theo Chương trình cấp tiểu học

- Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 (Tiếng Anh đang triển khai cho học sinh khối lớp 2 thực hiện 1-2 tiết/tuần) đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Công văn số 681/BGDĐT-GDTH; tạo cơ hội cho học sinh lớp 1, lớp 2 được tiếp cận giáo dục Tin học, tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 (Tiếng Anh đang triển khai 4 tiết/tuần đối với khối lớp 3, lớp 4 và lớp 5; Tin học đang triển khai cho học sinh khối lớp 3 thực hiện 1 tiết/tuần) bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006 và Chương trình thí điểm Tiếng Anh cấp Tiểu học đối với học sinh lớp 4 và lớp 5; tăng cường tổ chức dạy Tiếng Anh 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 4, lớp 5; sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học theo quy định của Bộ GDĐT.

- Thực hiện các giải pháp phù hợp để tăng số lượng trường, lớp, học sinh lớp 4, lớp 5 được học môn Tin học tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006, khi thực hiện cần có những giải pháp tiếp cận Chương trình môn Tin học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 một cách linh hoạt, phù hợp.

d. Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện triển khai tài liệu giáo dục địa phương cấp tiểu học theo quy định của Sở GD&ĐT đảm bảo đúng tiến độ theo quy định của Bộ GDĐT; đặc biệt đối với tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 thực hiện tổ chức biên soạn, thẩm định nội dung giáo dục “địa phương em” trong Chương trình môn Lịch sử và Địa lí lớp 4 cấp tiểu học theo Công văn số 5576/BGDĐT-GDTH, bảo đảm kịp thời với lộ trình, thời điểm triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 4. Thực hiện việc xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục của địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH.

e. Triển khai giáo dục STEM

Hướng dẫn cho giáo viên phương án tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo yêu cầu trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 tại các lớp cho học sinh phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương và của nhà trường.

**3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá**

a. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích



cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

Tiếp tục áp dụng một cách phù hợp mô hình trường học mới; triển khai dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột; thực hiện dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới; vận dụng “Sơ đồ tư duy” vào tổ chức dạy học một số môn học phù hợp; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá môn Tiếng Việt ở tiểu học; thực hiện dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

Duy trì và đẩy mạnh sinh hoạt chuyên môn được hướng dẫn tại Công văn số 892/SGDDT-GDTH ngày 07/7/2020 về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học và kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của phòng Giáo dục và Đào tạo. Theo đó, thành lập và tổ chức sinh hoạt định kỳ tổ mạng lưới chuyên môn cấp trường, tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp cụm trường; tham gia giáo viên cốt cán cấp tỉnh, cấp huyện để hỗ trợ kịp thời các giáo viên hoàn thành nội dung tập huấn, đồng thời áp dụng linh hoạt hiệu quả trong công tác dạy học, tránh việc hình thức, áp dụng máy móc, rập khuôn. Các tổ chuyên môn cần xây dựng chuyên đề sinh hoạt để khắc sâu, hiểu bản chất các Mô đun đã được tập huấn: Tổng quan về thực hiện chương trình PT2018, đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

b. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Đổi mới phương pháp đánh giá nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Đối với lớp 1 ưu tiên tập trung thời lượng dạy học môn Tiếng Việt, khi học sinh biết đọc, biết viết thì việc dạy các môn học khác đáp ứng mục tiêu chương trình, đồng thời là cách để tăng cường Tiếng Việt cho các em. Đổi mới phương pháp đánh giá nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, cụ thể: đối với học sinh lớp 4, lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT27; đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT. Môn Tin học, môn Công nghệ là 2 môn học độc lập, vì vậy việc kiểm tra đánh giá cũng độc lập theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT từ năm học 2022-2023. Mỗi môn học có 35 tiết/năm học. **Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục được kê thêm cột riêng cho 2 môn độc lập.** Việc nhập liệu kết quả học tập vào học bạ đối với lớp 3 môn Tin học, Công nghệ khi có văn bản hướng dẫn cụ thể sẽ thực hiện theo hướng dẫn của văn bản. Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.



## **II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục**

### **1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp**

Thực hiện theo Thông báo kết luận của Phòng GD&ĐT số 452/TB-PGD&ĐT ngày 08/8/2022: Kết luận của Trưởng phòng GD&ĐT về việc phân tuyến học sinh các điểm lẻ và chuyển vị trí điểm trung tâm trường tiểu học Tô Hiệu, xã Nam Bình, huyện Đắk Song.

Hiện tại, các điểm trường thôn 6 và thôn 8 xã Nam Bình không tổ chức các lớp học. Duy trì điểm trường thôn Bình An, thực hiện 2 buổi/ngày đối với 12 lớp học sinh khối 1, khối 2, khối 3. Tiếp nhận bàn giao 4 phòng học cấp 4 tại điểm phân hiệu trường THCS Trần Phú (Thôn 7), triển khai sắp xếp cho 6 lớp học sinh khối 4 và khối 5.

### **2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

#### **a. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục**

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

#### **b. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo quy định tại Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học. Từng bước đề xuất các cấp lãnh đạo đầu tư xây dựng CSVC để nhà trường đạt MCLTT và chuẩn Quốc gia.

### **3. Thực hiện hiệu quả tổ chức dạy học môn học Tiếng dân tộc thiểu số và tăng cường Tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số**

#### **a. Dạy học tiếng dân tộc thiểu số**

Tổ chức thực hiện dạy học tiếng dân tộc thiểu số theo Nghị định số 82/2010/NĐ-CP phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và nhu cầu của học sinh, cụ thể: tập trung tối đa thời lượng để dạy tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số lớp 1.

#### **b. Tăng cường Tiếng Việt cho học sinh vùng đồng bào dân tộc thiểu số**

Tiếp tục thực hiện kế hoạch triển khai Đề án “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025”, cụ thể: nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên về việc tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số; tham mưu UBND cấp tỉnh bố trí kinh phí tổ chức triển khai các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số hàng năm; tiếp tục thực hiện các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số linh hoạt, phù hợp với điều kiện của từng địa phương; tăng cường kiểm



tra, giám sát, tư vấn, hỗ trợ việc triển khai các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số, việc dạy học tăng cường tiếng Việt theo các tài liệu đã được Bộ GDĐT tổ chức biên soạn, thẩm định và phê duyệt.

#### **4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn (nếu có)**

##### **a. Đối với trẻ khuyết tật**

Mở rộng quy mô, nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật, xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật tại địa phương theo Luật Người khuyết tật 2010 và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật phải được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật.

Hướng dẫn phụ huynh đưa các em đến Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập, Phòng hỗ trợ giáo dục hòa nhập nhằm thúc đẩy công tác giáo dục hòa nhập ở địa phương bảo đảm quyền được học, được tiếp cận với giáo dục đối với trẻ em khuyết tật.

##### **b. Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ (không có)**

### **III. Cũng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

#### **1. Cũng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

##### **a. Thực hiện tuyển dụng và linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên**

Rà soát, bố trí, sử dụng giáo viên bảo đảm đủ giáo viên dạy đúng, đủ các môn học theo quy định; thực hiện các giải pháp để bảo đảm có đủ giáo viên dạy học các môn Tiếng Anh, môn Tin học đối với lớp 3 (*Nhà trường đã thực hiện sắp xếp giáo viên dạy liên trường theo công văn số 2498/UBND-GD ngày 19/8/2022 của UBND huyện: Về việc phân công giáo viên môn Tin học tham gia dạy liên trường*) từ năm học 2022-2023 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Nhà trường bố trí giáo viên dạy học đảm bảo số tiết theo định mức và cần có các giải pháp hợp đồng theo Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục và y tế, phù hợp với đặc điểm của nhà trường và địa phương để đảm bảo “có học sinh thì phải có giáo viên”.

Tích cực tham mưu chính quyền địa phương ban hành cơ chế, chính sách đặc thù để quan tâm, chăm lo đội ngũ giáo viên tương xứng với vai trò và tầm quan trọng của giáo viên trong sự nghiệp giáo dục.

##### **b. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng tại địa phương theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới. Nhà trường chủ động



dự kiến phân công giáo viên dạy học lớp 4 năm học 2023-2024 để tập trung bồi dưỡng.

**c. Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học**

Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm. Giao quyền chủ động linh hoạt nhằm phát huy năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện chương trình. Áp dụng linh hoạt hiệu quả các Mô đun về quản trị trường học:

Quản trị hoạt động dạy học và giáo dục; quản trị nhân sự; quản trị cơ sở vật chất, thiết bị. Nâng cao trách nhiệm giải trình, huy động sự tham gia của các bên liên quan trong việc lập kế hoạch giáo dục trường học, trong tổ chức thực hiện kế hoạch, trong kiểm tra giám sát và đánh giá thực hiện kế hoạch. Mỗi thành viên trong trường học trở thành một quản trị viên, giúp nhà quản lý quản trị được sự đổi mới trong trường học. Thực hiện nghiêm việc quản lý hồ sơ theo đúng quy định tại Điều lệ trường tiểu học, tránh tình trạng việc yêu cầu giáo viên thực hiện thêm các hồ sơ không có trong danh mục quy định. Việc lưu hồ sơ của giáo viên có thể bằng bản in, bản viết, File Word, Power point, Video bài dạy...Nhà quản lý xây dựng kế hoạch để đáp ứng và đảm bảo quản lý sự đổi mới của giáo viên.

Thực hiện dân chủ, công bằng, công khai, minh bạch về chất lượng giáo dục và điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với nhà trường và quy định của pháp luật về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; đảm bảo cơ sở giáo dục được quyết định các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả. Được chủ động áp dụng linh hoạt, hiệu quả các Mô đun về quản trị trường học, quản trị về hoạt động dạy học và giáo dục, quản trị nhân sự, quản trị cơ sở vật chất, thiết bị, nâng cao trách nhiệm giải trình.

**2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học**

**a. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**

Nhà trường cân đối, bố trí ngân sách phù hợp đầu tư cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT (Mua sắm từ nguồn chi thường xuyên: 36 bộ bàn ghế học sinh, 04 bộ bàn ghế giáo viên, 05 bộ máy vi tính). Thực hiện mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục (Đã mua sắm thiết bị cho các lớp 1, lớp 2 và lớp 3); sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có; vào đầu năm học yêu cầu các cơ sở giáo dục công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học với mục tiêu kiên quyết không để tình trạng "*thiết bị đến trường mà không ra lớp*"; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học để đưa vào kế hoạch giai đoạn 2021-2025.



Nghiên cứu, nhân rộng mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Triển khai hiệu quả các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện trong các trường tiểu học, trong đó đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

#### b. Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Tham mưu ủy ban nhân dân cấp tỉnh tổ chức thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, trong đó cần đặc biệt quan tâm ý kiến từ các tổ chuyên môn trong quá trình tổ chức lựa chọn sách giáo khoa. Phối hợp với các Nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn để đảm bảo cung ứng sách giáo khoa và tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo quy định.

### 3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyên đổi số

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn.....bằng hình thức trực tuyến); khuyến khích giáo viên duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục (Căn cứ vào điều kiện, thiết bị thực tế); chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

### IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

Tham mưu, đề nghị với các cấp thực hiện chi ngân sách địa phương cho giáo dục theo quy định của Luật Giáo dục 2019 và Quyết định số 30/2021/QĐ-TTg; ưu tiên bố trí ngân sách địa phương, thực hiện lồng ghép có hiệu quả Chương trình mục tiêu quốc gia, Chương trình mục tiêu của ngành Giáo dục và các chương trình, dự án, đề án khác đã được phê duyệt; thực hiện huy động các nguồn tài chính hợp pháp khác để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT. Quan tâm đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp, xây dựng cải tạo thư viện đáp ứng triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Nhà trường sử dụng hiệu quả các nguồn lực được huy động, phải biến các nguồn lực được huy động thành chất lượng giáo dục của nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội..... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

### V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3 và công tác chuẩn bị đối với các lớp sau theo lộ trình. Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử



lý các vấn đề truyền thông tại địa phương; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học.... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

## **D. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC VÀ THAM GIA CÁC HỘI THI**

### **1. Các hoạt động giáo dục khác**

Ngay từ đầu năm học, nhà trường phát động phong trào tủ sách “vòng tay bè bạn” để giáo dục học sinh ý thức giữ gìn sách vở, chống lãng phí đồng thời xây dựng tinh đoàn kết, chia sẻ yêu thương giữa các học sinh, nhà trường với nhau. Tặng cường sách giáo khoa cho thư viện các trường tiểu học vùng khó khăn, hỗ trợ các bạn học sinh gặp khó khăn được mượn sách học tập ở những năm học tiếp theo (*Chi tiết được hướng dẫn tại Công văn số 210/PGD&ĐT, ngày 02/4/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo*).

Tạo môi trường và xây dựng kế hoạch hoạt động để duy trì phong trào thi đua thực hiện tốt “5 điều Bác Hồ dạy”. Xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch “Trường lớp xanh - sạch - đẹp - an toàn” tại đơn vị, góp phần xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia.

Tiếp tục duy trì và phát huy phong trào “Viết chữ đẹp”, Hội thi “Giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp trường, tổ chức lựa chọn, bồi dưỡng học sinh tham gia cuộc thi “Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên nhi đồng”.

### **2. Các hội thi, giao lưu được duy trì trong năm học**

\* Tổ chức hội thi cấp trường

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi.
- Hội thi “Chữ viết đẹp” dành cho giáo viên và học sinh.
- Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.
- Giao lưu các câu lạc bộ: Aerobic, múa hát sân trường...
- Tổ chức các hội thi giao lưu văn nghệ, thể thao, chuẩn bị đoàn VĐV tham gia HKPD cấp huyện.

\* Tham gia hội thi cấp huyện, tỉnh

- Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi.
- Hội thi “Viết chữ đẹp” dành cho giáo viên và học sinh.
- Giao lưu Olympic Toán tuổi thơ.
- Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.
- Giao lưu các câu lạc bộ: Aerobic, múa hát sân trường...
- Tham gia HKPD cấp huyện.
- Các Hội thi khác theo kế hoạch của Sở GDĐT và UBND huyện triển khai.

## **Đ. CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

### **1. Tổ chức quản lý nhà trường**

- Nhà trường đạt danh hiệu: Tập thể lao động tiên tiến - Đơn vị văn hóa.
- Công đoàn đạt danh hiệu: Công đoàn vững mạnh đề nghị LĐLĐ huyện khen thưởng.



- Chi đoàn đạt danh hiệu: Chi đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Liên đội đạt danh hiệu: Liên đội hoàn thành tốt nhiệm vụ

## **2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục**

- Giáo viên và nhân viên được đánh giá theo ND 90/ND-CP Hoàn thành nhiệm vụ trở lên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 50% trở lên, còn lại là Hoàn thành tốt và hoàn thành nhiệm vụ.

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường 20/27 trở lên tỷ lệ đạt khoảng 75%.

- Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học đạt 100% trong đó: Tốt 20 GV trở lên; còn lại đạt loại khá, không có GV xếp loại Đạt.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên biết ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý và giảng dạy. Thường xuyên sử dụng Ti vi để giảng dạy (đối với các lớp có trang bị Tivi-Phụ huynh cho mượn).

- 100% giáo viên tham gia các hoạt động học tập bồi dưỡng thường xuyên, nâng cao trình độ chuyên môn và đạt từ yêu cầu trở lên.

- Có giáo viên tham gia thi các cuộc thi do Phòng Giáo dục tổ chức. Tham gia thi GV TPT đội khi cấp trên tổ chức.

- Giáo viên chủ nhiệm giỏi huyện: 2-4 GV trở lên.

- Giáo viên đạt chữ viết đẹp cấp huyện 2-4 GV trở lên.

- Giáo viên tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm: 10 GV trở lên.

- Lao động tiên tiến: 70% viên chức. UBND huyện tặng Giấy khen 20%.

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 15% trong số LĐTĐ.

- Đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen theo ND 91/ND-CP theo kết quả đạt được đúng quy định, xét đề nghị đảm bảo.

- Tổ chức thi giáo viên chữ viết đẹp cấp trường có 100% GV tham gia và các lớp lựa chọn học sinh tham gia cuộc thi viết chữ đẹp cấp trường theo kế hoạch.

## **3. Cơ sở vật chất**

Thực hiện tốt việc sửa chữa, vệ sinh khuôn viên cây xanh đảm bảo cho việc xây dựng trường học xanh- sạch- đẹp- an toàn.

Tiếp tục rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa, bổ sung theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành. Phát huy việc tự làm đồ dùng dạy học của giáo viên. Mỗi giáo viên làm ít nhất 1 bộ đồ dùng dạy học/năm.

Tiếp tục huy động, vận động tài trợ từ các mạnh thường quân, tiết kiệm từ nguồn chi thường xuyên bổ sung thêm máy tính cho phòng tin học để đảm bảo nhu cầu học tập cho các em.

Bảo quản và sử dụng tốt các tài sản hiện có không để xảy ra tình trạng mất mát, hư hỏng nặng. Nhà vệ sinh giáo viên, học sinh luôn được đảm bảo sạch sẽ, an toàn.

## **4. Công tác xã hội hóa**

Tổ chức huy động xã hội hóa, tài trợ giáo dục khoảng 200 triệu đồng để có kinh phí cho việc mua sắm trang thiết bị, sửa chữa cơ sở vật chất và hỗ trợ kinh phí cho nhà trường tổ chức các hoạt động phong trào cho học sinh.....

## **5. Các hoạt động và chất lượng giáo dục**

- 100% học sinh có đủ đầu sách theo quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh.



- Thực hiện và giữ vững công tác phổ cập mức độ 3, KĐCLGD đạt mức độ I và 2/3 các tiêu chí đạt mức độ II.

- Huy động 99 % trở lên trẻ em trong độ tuổi được đến trường, 100 % trẻ em 6 tuổi trên địa bàn được vào lớp 1.

- Thực hiện tốt các hoạt động giáo dục lấy học sinh làm trung tâm, hướng tới cho tất cả học sinh có tinh thần tích cực, tự giác trong học tập, có thái độ cởi mở, hòa đồng giữa học sinh với học sinh, giữa học sinh với giáo viên. Tạo cho nhà trường có một môi trường thân thiện thực sự.

- 66% học sinh trường học 02 buổi/ngày (12/18 lớp), 09 buổi/tuần; 100% học sinh khối lớp 3 đến lớp 5 được học môn Tiếng Anh đảm bảo từ 4 tiết/tuần, triển khai môn Tiếng Anh lớp 2 từ 1 đến 2 tiết/tuần; 100% học sinh khối lớp 3 được học môn Tin học theo CTGDPT 2018.

- 100% học sinh có phẩm chất tốt, biết kính trọng thầy cô, người lớn tuổi; biết yêu thương, đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; biết giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp và có kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp tốt.

- 100% học sinh lớp 1 được hình thành và phát triển các năng lực cốt lõi, bao gồm các năng lực chung: Tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo; các năng lực đặc thù: Ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.

- 100% học sinh được giáo dục kỹ năng sống.

\* Chất lượng đại trà

- Các môn học và HĐGD: Hoàn thành tốt: 25%; Hoàn thành: 72%; Chưa hoàn thành: 3% trở xuống.

- Về năng lực: Tốt: 25%; Đạt: 72%; Cần cố gắng: 3% trở xuống.

- Về phẩm chất: 100% đạt trở lên.

- Học sinh lên lớp thẳng đạt 97% trở lên.

- Học sinh Khối lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học đạt 100%

\* Chất lượng mũi nhọn

- Viết chữ đẹp cấp huyện đạt: 10-15 học sinh, cấp tỉnh 2-4 học sinh.

- Khuyến khích HS tham gia các cuộc thi Giải toán trên Internet và IOE (Tiếng Anh trên Internet): GVCN và GV chuyên ngành.

\* Khen thưởng học sinh cuối năm học

Chỉ tiêu đặt ra: 40% học sinh trở lên được khen thưởng, trong số đó:

- 10% học sinh “hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện”;

- 30% học sinh “có thành tích vượt trội hay tiến bộ vượt bậc về ít nhất một môn học hoặc ít nhất một năng lực, phẩm chất”.

- Tổ chức thực hiện tốt các tiết thao giảng, hội giảng và sinh hoạt chuyên đề theo tổ, cấp trường, cụm trường và cấp huyện.

- Tổ chức cho học sinh giao lưu Olympic Toán tuổi thơ.

- Tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng, tham gia 02 mô hình sản phẩm tại hội thi cấp huyện.

- Tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp huyện, đạt 2 huy chương trở lên.

- 100% học sinh tham gia Bảo hiểm y tế.

## **E. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ và đội ngũ giáo viên**



Tăng cường hiệu quả công tác bồi dưỡng giáo viên bằng các hoạt động chuyên môn như tổ chức các chuyên đề, khuyến khích cho giáo viên tham gia các hội thi dành cho giáo viên. Chú trọng bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp cụ thể:

- Duy trì đội ngũ giáo viên cốt cán của đơn vị và cử giáo viên tham gia học hỏi chuyên môn nghiệp vụ ở các trường bạn, tham gia các buổi tập huấn sinh hoạt chuyên môn một cách đầy đủ, tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn tổ. Đội ngũ giáo viên cần mạnh dạn tiếp cận cái mới, đổi mới nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Tất cả CB, GV thực hiện tốt kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, có đầy đủ hồ sơ và kết quả học tập của từng Modul.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng nghiệp vụ tin học, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học.

- Nâng cao tỷ lệ giáo viên đạt trên chuẩn, đề nghị các cấp có thẩm quyền tạo điều kiện để cho giáo viên được tham gia học nâng chuẩn.

- Nâng cao trình độ ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin của giáo viên.

## **2. Công tác quản lý, kiểm tra, đánh giá của nhà trường**

Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học. 100% cán bộ, GV-NV được kiểm tra, trong đó 1/3 được kiểm tra toàn diện, 2/3 kiểm tra theo chuyên đề. Phát huy tốt vai trò của Ban thanh tra nhân dân.

Lãnh đạo nhà trường dự giờ, tổ chức đánh giá xếp loại GV theo đúng quy trình về đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, trong đánh giá phải khách quan và dân chủ. 100% giáo viên được kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện nghiêm túc công tác thao giảng, hội giảng, chuyên đề theo yêu cầu.

Nhà trường quản lý hoạt động dạy và học bằng kế hoạch, đảm bảo thời gian làm việc của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường có kế hoạch phối hợp, tham mưu với hiệu trưởng để thống nhất công tác quản lý và chỉ đạo các hoạt động của nhà trường, thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ, công tác công khai trong trường học.

Tổ chức cho cán bộ, GV, NV tham gia vào việc xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường, xây dựng nội quy, quy chế, tham gia đánh giá cán bộ, GV, NV...

Có kế hoạch khen thưởng, động viên kịp thời những giáo viên có thành tích xuất sắc trong năm và làm hồ sơ đề nghị cấp trên khen thưởng.

## **3. Cơ sở vật chất**

Thực hiện tốt việc lao động vệ sinh trường lớp, đảm bảo sân trường, khuôn viên, nhà vệ sinh của giáo viên, học sinh luôn sạch sẽ.

Từng bước xây dựng khuôn viên trường học, quy hoạch lại khuôn viên cây xanh, cây bóng mát đảm bảo xanh, sạch, đẹp theo kế hoạch huy động tài trợ, viện trợ giáo dục năm học 2022-2023.

Tham mưu với BDDCMHS huy động phụ huynh đóng góp tài lực, vật lực cho việc bổ sung, tu sửa CSVC, thiết bị để nhà trường ngày càng có điều kiện tốt hơn đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và cảnh quan sư phạm ngày một khang trang hơn.

## **4. Công tác huy động xã hội hóa giáo dục**

Tổ chức Đại hội cha mẹ học sinh để huy động tài trợ kinh phí cho việc mua sắm trang thiết bị, sửa chữa cơ sở vật chất và thực hiện xây dựng các hạng mục



theo kế hoạch... hỗ trợ kinh phí cho nhà trường tổ chức các hoạt động phong trào, tài trợ quỹ Khuyến học để khen thưởng học sinh.....thực hiện tốt việc giáo dục giữa nhà trường, gia đình, xã hội. Ban chấp hành HPHHS quan tâm đến công tác giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh và tạo điều kiện để nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Tham mưu tốt với chính quyền địa phương, lãnh đạo ngành cấp nguồn kinh phí và cho cơ chế hợp lý để nhà trường huy động các nguồn kinh phí ngoài ngân sách để hỗ trợ các hoạt động dạy và học của nhà trường.

Tuyên truyền tới PHHS và các tổ chức, đoàn thể trong địa bàn làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, tài trợ giáo dục. Vận động được các nhà hảo tâm và các doanh nghiệp đứng chân trong và ngoài địa bàn tham gia vào công tác XHHGD, tài trợ giáo dục của nhà trường.

### **5. Các hoạt động và chất lượng giáo dục**

Trên cơ sở quy định về nội dung chương trình và điều kiện cơ sở vật chất năm học 2022-2023 và tình hình dịch bệnh Covid-19 vẫn đang diễn ra, nhà trường tổ chức dạy học một cách linh hoạt phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường nhằm đảm bảo chương trình và chất lượng.

Thực hiện tốt công bàn giao chất lượng cuối năm.

Chuyên môn cụ thể hóa chương trình theo thời khóa biểu đảm bảo các nội dung tích hợp lồng ghép và thực hiện Chương trình cốt lõi theo quy định một cách linh hoạt, vừa sức phù hợp với học sinh và tình hình thực tế của nhà trường, địa phương.

Học sinh có đủ sách vở đảm bảo được yêu cầu học tập, học sinh dân tộc được cấp bổ sung đủ sách đáp ứng nhu cầu học tập của các em.

Xây dựng kế hoạch phát triển thư viện, tăng cường bổ sung đầu truyện, sách giáo khoa, sách tham khảo đảm bảo được yêu cầu nghiên cứu, tìm hiểu của giáo viên, học sinh và đảm bảo số đầu sách giáo khoa, sách tham khảo, đồ dùng thiết bị dạy học tối thiểu mỗi giáo viên có một bộ.

Tổ chức đánh giá việc sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học đã được trang bị và đồ dùng dạy học tự làm. Đẩy mạnh phong trào làm đồ dùng dạy học trong đội ngũ giáo viên.

Kiểm tra rà soát chất lượng học sinh của từng lớp và phân loại học sinh để có phương pháp dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh.

Giáo viên có thể sử dụng các phương pháp tích cực phù hợp vào giảng dạy để nâng cao chất lượng học sinh.

Mở rộng tạo điều kiện cho giáo viên lựa chọn phương pháp dạy học.

Sử dụng có hiệu quả đồ dùng dạy học và mô hình trang trí lớp và Ti vi đã được lắp ở các lớp (Phụ huynh cho mượn).

Thành lập các câu lạc bộ như: Văn nghệ, thể dục-thể thao, em yêu Toán học, Anh văn ở các khối lớp .....nhằm phát huy được các năng khiếu của từng học sinh, tạo ra nhiều sân chơi cho các em lựa chọn. Các câu lạc bộ phải có nội quy, quy chế và kế hoạch hoạt động.

Đối với giáo viên phải phát huy hết vai trò và trách nhiệm của bản thân để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Tích cực chủ động tiếp thu đổi mới, năng động và có phương pháp phù hợp để nâng cao chất lượng học sinh.



Đối với học sinh lớp 4, lớp 5 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006, tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT. Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

Căn cứ vào chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình, coi trọng sự tiến bộ của học sinh, không gây áp lực trong đánh giá.

Làm tốt công tác ra đề thi, kiểm tra, tổ chức kiểm tra đánh giá theo hướng khuyến khích tinh thần tự học và sáng tạo của học sinh.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát việc bàn giao chất lượng cuối năm của giáo viên, riêng lớp 1 tổ chức cam kết chất lượng đầu năm vào cuối kỳ I. Việc bàn giao chất lượng học tập, rèn luyện của học sinh cần được tổ chức linh hoạt, gọn nhẹ, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường trên cơ sở đảm bảo các nguyên tắc:

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của GV trong các hoạt động giáo dục.

- Khi bàn giao cần phản ánh đúng chất lượng học sinh, chú ý không được gây áp lực cho giáo viên và học sinh.

Tạo môi trường giao tiếp tiếng Việt cho học sinh qua các hoạt động dạy học tiếng Việt, tổ chức các trò chơi học tập, giao lưu văn nghệ, sử dụng hiệu quả các phương tiện hỗ trợ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

Có kế hoạch giáo dục trẻ khuyết tật phù hợp với đối tượng, linh hoạt về tổ chức dạy học, chương trình, phương pháp dạy học, đánh giá, xếp loại.

Năm học này, trường có 2 học sinh khuyết tật được tổ chức học hòa nhập ở các lớp. Với những học sinh này giáo viên chủ nhiệm cần có sự quan tâm nhiều hơn, hỗ trợ các em có cơ hội bình đẳng trong lớp học, hòa nhập tại trường như những thành viên khác nhằm phát triển hết khả năng của các em.

## **6. Một số hoạt động khác**

### **a. Hoạt động Đội**

Phối hợp với BCH chi đoàn tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả kế hoạch của nhà trường và của Hội đồng Đội các cấp. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, giáo dục NGLL, tham gia các hội thi do Phòng Giáo dục và Hội đồng đội huyện tổ chức đạt hiệu quả cao. Thực hiện tốt chủ đề tháng, năm học.

Có kế hoạch hoạt động cụ thể về công tác đội theo chủ điểm và tạo cho học sinh có sân chơi lành mạnh góp phần xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

Có kế hoạch tổ chức cho HS tham gia các hoạt động tập thể, hoạt động trải nghiệm có hiệu quả.

Tổ chức duy trì và phát triển hoạt động của các câu lạc bộ mới thành lập để đi vào hoạt động có hiệu quả.

Duy trì nề nếp đội nghi thức, đội trống, đội cờ đỏ.....giáo dục học sinh ý thức vệ sinh, ngoan ngoãn lễ phép.....

Thực hiện tốt việc thu - sử dụng quỹ đội đúng quy định và hiệu quả.

### **b. Quản lý tài chính, tài sản**



Thực hiện kế hoạch thu thỏa thuận khi đã được sự thống nhất của phụ huynh học sinh. Thống nhất thực hiện huy động theo Nghị quyết số: 06/2021/NQ-HĐND, ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông “Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông”, Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục. Các công văn hướng dẫn của cấp trên về việc huy động các khoản năm học 2022-2023.

Quản lý và bảo vệ tốt tài sản, CSVC hiện có của nhà trường và có kế hoạch bảo dưỡng, tu sửa thường xuyên.

Quản lý và sử dụng tốt kinh phí tài chính ngân sách, tài sản, tài chính phải công khai, minh bạch và đảm bảo quyền lợi, chế độ cho công chức, viên chức, học sinh.

c. Hoạt động phong trào văn nghệ-thể thao-lao động vệ sinh

- Phong trào văn nghệ thì ban văn nghệ lên kế hoạch hoạt động, tổ chức theo chủ điểm. Tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động văn nghệ của nhà trường trong các ngày lễ. Lên kế hoạch tổ chức đêm Văn nghệ chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Giáo viên Thể dục tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thể thao trong nhà trường, có kế hoạch hoạt động cụ thể, các câu lạc bộ sẽ cho các em tham gia sinh hoạt và tạo cho học sinh có ham thích thể thao. Tham gia HKPD đạt hiệu quả.

- Công tác lao động-vệ sinh cần được chú trọng quan tâm, ban lao động có kế hoạch cụ thể để tổ chức các hoạt động tạo cho trường lớp luôn xanh, sạch, đẹp và an toàn.

## **G. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với nhà trường**

Chủ động xây dựng các kế hoạch, chương trình thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học. Chỉ đạo các bộ phận xây dựng kế hoạch riêng phù hợp điều kiện nhà trường, đảm bảo đạt mục tiêu đề ra.

Làm tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các bộ phận và GV, công tác thi đua khen thưởng.

Phối hợp tốt các môi trường giáo dục, chủ động tham mưu, tranh thủ sự chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể triển khai đồng bộ và hiệu quả các nhiệm vụ chính trị và phong trào thi đua của nhà trường.

### **2. Đối với các bộ phận chuyên môn, văn phòng**

Làm tốt công tác lập và tổ chức thực hiện kế hoạch; công tác kiểm tra, giám sát theo chức năng nhiệm vụ.

Chủ động, kịp thời trong công tác tham mưu, thông tin, báo cáo, lưu trữ hồ sơ đảm bảo, kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Trường Tiểu học Tô Hiệu. Tập thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường đoàn kết thống nhất, cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ đã đề ra./.



**Nơi nhận:**

- Phòng GD-ĐT (b/c);
- Đảng ủy, UBND xã (b/c);
- Ban đại diện CMHS (p/h);
- Công đoàn trường (p/h);
- CB, GV (t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**PHÒNG GD&ĐT PHÊ DUYỆT**

*Nguyễn Mạnh Cường*

Giao. Hiệu trưởng nhà trường thực hiện các giải pháp  
phù hợp tiên khai thực hiện qua các nhiệm vụ  
của kế hoạch /

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Bùi Tuấn Khang**



## HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2022-2023

(Kèm theo kế hoạch số /KH-TH ngày 20/9/2022 của trường TH Tô Hiệu)

Nội dung	Thời gian	Ghi chú
<ul style="list-style-type: none"><li>- Hoàn thiện công tác tuyển sinh, quyết định phê duyệt</li><li>- Tham gia học chính trị hè 2022</li><li>- Tập huấn chuyên môn cấp tỉnh, huyện, trường, CT GDPT 2018</li><li>- Triển khai kế hoạch PCGDTH năm 2022</li><li>- Tu sửa, sắp xếp CSVC chuẩn bị cho năm học mới</li><li>- Biên chế lớp, phân công GV, thành lập các tổ....</li><li>- Thực hiện theo kế hoạch cấp trên</li><li>- Xây dựng kế hoạch BDTX</li><li>- Tuyên truyền và chuẩn bị cho ngày Khai giảng....</li></ul>	Tháng 8/2022	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Khai giảng năm học mới. Tổ chức lễ khai giảng, ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường</li><li>- Kiện toàn tổ chức, đoàn thể</li><li>- Thảo luận nội quy và xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học mới</li><li>- Tuyên truyền giáo dục truyền thống của nhà trường</li><li>- Triển khai chuyên đề ATGT</li><li>- Hội nghị cán bộ, viên chức</li><li>- Tổ chức đăng ký thi đua cho giáo viên, nhân viên và thi đua của các lớp, khối</li><li>- Xây dựng kế hoạch KTNB</li><li>- Hoàn thiện công tác PCGDTH.</li><li>- Đại hội Chi Đoàn, Liên-Chi đội TNTP Hồ Chí Minh</li><li>- Họp PHHS lớp.</li></ul>	Tháng 9/2022	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Đại hội Ban ĐDCMHS trường</li><li>- Xây dựng kế hoạch tài trợ giáo dục năm học 2022-2023</li><li>- Tổ chức sinh hoạt ngày 20/10, tôn vinh phụ nữ Việt Nam</li><li>- Triển khai các hoạt động chào mừng ngày NGVN 20/11</li><li>- Lập kế hoạch và tổ chức thi chữ viết đẹp cho giáo viên, học sinh.</li><li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên</li></ul>	Tháng 10/2022	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Tổ chức lễ 20/11: Đăng ký “Tháng học tốt, tuần học tốt”</li><li>- Phát động phong trào “Lớp học sạch, đẹp”</li></ul>	Tháng 11/2022	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyên truyền ý nghĩa Ngày Nhà giáo Việt Nam, tổ chức các hoạt động GV-HS, tổ chức đêm Hội diễn văn nghệ.</li> <li>- Lập kế hoạch và tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, chuẩn bị tham gia cấp huyện</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên.</li> <li>- Tổ chức sinh hoạt CM</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia Hội thi GVCN giỏi cấp huyện</li> <li>- Tổ chức sinh hoạt 22/12, sinh hoạt truyền thống về anh bộ đội Cụ Hồ, hoạt động trải nghiệm, thăm gia đình chính sách</li> <li>- Giáo viên tham gia hội thi GV chủ nhiệm giỏi cấp huyện</li> <li>- Tổ chức cho các khối ra đề kiểm tra cuối kỳ I</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên, ....</li> <li>- Tổ chức sinh hoạt CM</li> </ul>	Tháng 12/2022	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tìm hiểu nét đẹp truyền thống quê hương.</li> <li>- Kiểm tra và sơ kết học kỳ I</li> <li>- Hoàn thành báo cáo học kỳ I</li> <li>- Thực hiện chương trình học kỳ II năm học 2022-2023</li> <li>- Nghỉ Tết nguyên đán</li> </ul>	Tháng 01/2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duy trì và ổn định nề nếp dạy-học</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn theo khối</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên</li> <li>- Giáo viên, học sinh tham gia Hội thi chữ viết đẹp cấp huyện</li> </ul>	Tháng 2/2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chủ điểm về mẹ và cô giáo, ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3</li> <li>- Tìm hiểu về tình cảm gia đình, tình cảm thầy cô</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên</li> <li>- Tham gia HKPD cấp huyện</li> <li>- Tham gia hội thi giao lưu Toán tuổi thơ</li> <li>- Chuẩn bị sản phẩm tham gia hội thi sáng tạo.....</li> </ul>	Tháng 3/2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức sinh hoạt theo chủ đề ca ngợi vẻ đẹp quê hương đất nước và mừng ngày chiến thắng 30/4</li> <li>- Báo cáo kết quả BDTX</li> <li>- Tổ chức cho các khối ra đề kiểm tra cuối kỳ II</li> <li>- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên</li> <li>- Tham gia hội thi Sáng tạo dành cho TTNNĐ</li> </ul>	Tháng 4/2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 15/5 và 19/5</li> <li>- Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ II</li> <li>- Kiểm tra, đánh giá, tổng kết năm học 2022-2023</li> <li>- Bàn giao chất lượng học sinh cuối năm</li> <li>- Hoàn thành đánh giá xếp loại tập thể, viên chức, học sinh,</li> </ul>	Tháng 5/2023	



<ul style="list-style-type: none"> <li>xét thi đua khen thưởng năm học 2022-2023</li> <li>- Hoàn thành các loại báo cáo cuối năm</li> <li>- Tổ chức Lễ Tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5</li> <li>- Tổng kết năm học</li> <li>- Bàn giao học sinh về cho địa phương</li> <li>- Hoàn thành các báo cáo trên hệ thống EQMS, CSDL. Hoàn thành các báo cáo cuối năm học.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập kế hoạch và triển khai công tác tuyển sinh năm học 2023-2024</li> <li>- Hoàn thành các hồ sơ về công tác thi đua khen thưởng của tập thể, cá nhân năm học 2022-2023</li> <li>- Đăng ký chỉ tiêu thi đua năm học 2023-2024</li> </ul>	Tháng 6/2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2023-2024</li> <li>- Tu sửa cơ sở vật chất và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2023-2024.</li> </ul>	Tháng 7/2023	